



Internationale Gesellschaft  
für Menschenrechte (IGFM)

## WIR SUCHEN VERSTÄRKUNG!



Die Arbeit bei der IGFM ist vielseitig und fordernd, informativ und verantwortungsvoll – Falls Sie Interesse an einer Vollzeitanzstellung bei der IGFM haben, freuen wir uns über Ihre Bewerbung

### **Stellenangebote der Internationalen Gesellschaft für Menschenrechte (IGFM)**

Die Internationale Gesellschaft für Menschenrechte (IGFM) arbeitet seit 47 Jahren weltweit für die Achtung der Menschenrechte. Sie unterstützt Menschen, die sich gewaltlos für die Verwirklichung der Menschenrechte in ihren Ländern einsetzen. Grundlage ist die Allgemeine Erklärung der Menschenrechte der Vereinten Nationen vom 10. Dezember 1948. Die IGFM ist in über 30 Staaten mit Sektionen und Gruppen vertreten.

Wir suchen für unsere Geschäftsstelle in Frankfurt am Main zwei Mitarbeiter\*innen (m/w/d), die folgende Aufgabenbereiche unterstützen:

Bereich 1:

- Förderprojekte (EU- und nationale Projekte) – Antragstellung, Durchführung, Verwendungsnachweis

---

Internationale Gesellschaft für Menschenrechte (IGFM) – Deutsche Sektion e.V.

Borsigallee 9, 60388 Frankfurt am Main, Deutschland

Tel: 069-420 108-0 | Fax: 069-420 108-33 | eMail: [info@igfm.de](mailto:info@igfm.de)



Bereich 2:

- Pflege der deutschen und englischen Homepage
- ISHR-Newsletter (englisch)
- Übersetzungen
- Recherche und Erstellen von Portraits politischer Gefangener, Fallbeschreibungen

Andere Aufgabenkombinationen sind je nach persönlicher Eignung möglich.

Anstellung in Vollzeit (39 Std./Woche), ggf. auch in Teilzeit, bei flexibler Arbeitszeitgestaltung.

Bewerbungen bitte an: [edgar.lamm@igfm.de](mailto:edgar.lamm@igfm.de).

Mehr Infos über die IGFM